

**DEMANDE DE SUBVENTION** ANNEE 2024

Fonctionnement

Projet

Investissement

**IDENTIFICATION**

ASSOCIATION OU CLUB : [Association]

SIGLE :

**Dans le cas d'une première demande de subvention ou d'une modification,**  
**Merci de joindre les statuts à ce dossier**  
**Joindre rapport compte rendu dernière A.G.**

**OBJET DE L'ASSOCIATION** (figurant dans les statuts)

**ADRESSE DU SIEGE SOCIAL :**

C.P. :

VILLE :

 de l'association :

Fax :

e-mail :

**COORDONNEES DE LA PERSONNE CHARGEE DU DOSSIER DE SUBVENTION :**

Nom :

Prénom :



 mobile :

e-mail :

[Association]

## VOLET N° 1

### Identification Statutaire

Date de la dernière A. G. :

Date de la prochaine A.G. :

#### Composition du bureau (A renseigner en fonction des cas)

Fonction	Nom - Prénom	Adresse	Téléphone	Mail
Président				
Secrétaire				
Trésorier				

#### Renseignements complémentaires

(A renseigner en fonction des cas)

**Déclaration de création ou de  
modification à la  
Préfecture ou Sous-Préfecture**

**Agrément  
(D.D.J.S. ou AUTRES)**

N° Enregistrement :  
Date de déclaration :  
Date de modification :

Institution agréante :  
N° Enregistrement :  
Date de délivrance :

#### **SITUATION PAR RAPPORT AUX ORGANISMES SOCIAUX ET DIVERS**

N° URSSAF :

N° SIRET :

CODE APE :

## VOLET N° 2

### Situation bancaire et financière

#### Domiciliation bancaire ou postale

(Compte ouvert au seul objet de l'Association)

Banque / C.C.P. :

N° de Compte :

Domiciliation :

#### Cadre réservé à l'Administration

Montant de la Subvention perçue Année  
2023

Montant des subventions attribuées par la Ville

2021		2022		2023	
F:		F:		F:	
S.E.:		S.E.:		S.E.:	

F: Fonctionnement

S.E.: Subvention  
Exceptionnelle

#### Nombre d'adhérents en 2023

	- 18 ans	18 ans et +	TOTAL
Grand Couronnais			0
Extérieurs			0
TOTAL	0	0	

[Association]

## Attestation sur l'Honneur

Cette fiche doit **obligatoirement** être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_ (nom et prénom)

représentant(e) légal(e) de l'association [Association]  
en qualité de président ou présidente,

- 1 {
- Déclare que l'association en **sa qualité d'employeur** est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant.
  - Déclare qu'elle n'emploie **pas de personnel** à titre permanent ou ponctuel (vacations, etc.).
  - Atteste que la subvention municipale accordée a été entièrement consommée.
  - Atteste respecter le contrat d'engagement républicain au sein de mon association. (décret 2021-1947).
  - Atteste la véracité des comptes présentés dans leur totalité dans ce présent.

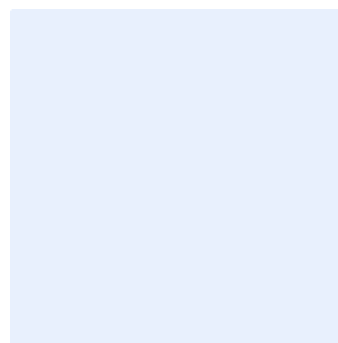
m'engage à ce que mon association participe :

- Forum des associations
- Téléthon
- Sollicitations de la Ville pour les manifestations à son initiative

- Certifie exactes les informations du présent dossier.

Fait à \_\_\_\_\_ , le \_\_\_\_\_

**Signature du Président ou de la Présidente**



(1) cochez la rubrique correspondante (association employeur ou non)

[Association]

**Dernier compte de résultat approuvé par les instances  
statutaires pour l'exercice**

DEPENSES		MONTANTS	PRODUITS		MONTANTS
60	Achats		70	Ventes	
			707	Vente de marchandises (matériel...)	
			7088	Autres produits d'activités annexes (partenaires)	
	Total du 60	- €		Total du 70	- €
61	Autres charges externes				
613	Locations				
615	Entretiens et réparations				
6161	Assurance (véhicule et locaux)				
	Total du 61	- €			
62	Autres services extérieurs		74	Subventions	
622	Rémunérations d'intermédiaires et honoraires			GRAND-COURONNE	
623	Publicité, publications, relations publiques			Autres villes	
625	Déplacements, missions et réceptions			Département	
626	Frais postaux et frais télécommunications			Région	
627	Services bancaires et assimilés			Etat	
6281	Cotisations			Autres	
	Total du 62	- €		Total du 74	- €
63	Impôts, taxes et versements assimilés		75	Autres produits de gestion courante	
	Total du 63	- €	754	Collectes	
64	Frais de personnel		756	Cotisations (licences)	
641	Rémunérations du personnel			Total du 75	- €
645	Charges de Sécurité sociale et de prévoyance		76	Produits financiers	
647	Autres charges sociales			Total du 76	- €
	Total du 64	- €			
65	Autres charges de gestion courante		77	Produits exceptionnels	
	Total du 65	- €		Total du 77	- €
67	Charges exceptionnelles		78	Reprises sur amortissements et provisio	
	Total du 67	- €		Total du 78	- €
68	Dotations aux amortissements et aux provisions				
	Total du 68	- €			
86	Emploi des contributions volontaires en nature		87	Contributions volontaires en nature	
	Total du 86	- €		Total du 87	- €
	<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>- €</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>- €</b>
	<b>SOLDE CREDITEUR = BENEFICE</b>			<b>SOLDE DEBITEUR = PERTE</b>	
	<b>RESULTAT:</b>	<b>- €</b>			

Joindre copie des 1<sup>er</sup> et dernier relevés bancaires

		en euros	
Situation du compte en début d'exercice en date du :			<u>Signature</u>
Situation du compte en fin d'exercice en date du :			
Situation du livret en date du :			

[Association]

Dernier bilan approuvé par les instances statutaires pour l'exercice

.....

N° cpte	ACTIF	BRUT	Amortissement Provisions	NET	N° cpte	PASSIF	NET
	<b>ACTIF IMMOBILISE</b>					<b>CAPITAUX PROPRES</b>	
201	Frais d'établissement				110	Report à nouveau	
					120	Résultat de l'exercice	
206	Droit de bail				131	Subventions d'investissements	
218	Immobilisations				151	Provisions pour risques	
	Matériel de bureau						
	Matériel informatique				164	Emprunts	
	Matériel de transport						
	Matériel divers						
274	Prêts						
						<b>PASSIF CIRCULANT</b>	
275	Dépôts et cautionnement						
					401	Fournisseurs	
					428	Charges à payer:	
	<b>ACTIF CIRCULANT</b>						
						Personnel	
409	Fournisseurs débiteurs					Organismes sociaux	
425	Personnel					Impôts et taxes à payer	
	Créances sociales					Crédits divers	
	Créances fiscales						
						<b>BANQUES</b>	
	<b>DISPONIBILITE</b>				519	Découvert, concours bancaires	
507	Valeurs mobilières de placement						
51	Banque ou chèques postaux						
	Caisse						
	Livret						
	Charges constatées d'avance					Produits constatées d'avance	
	<b>TOTAL GENERAL</b>	- €	- €	- €		<b>TOTAL GENERAL</b>	- €

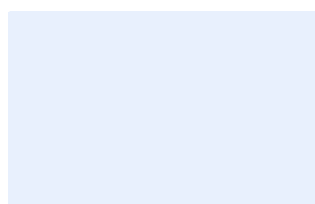
## Budget prévisionnel approuvé par les instances statutaires pour l'exercice

DEPENSES		MONTANTS	PRODUITS		MONTANTS
60	Achats		70	Ventes	
				707 Vente de marchandises (matériel...)	
				7088 Autres produits d'activités annexes (partenaires)	
	Total du 60	- €		Total du 70	- €
61	Autres charges externes				
	613 Locations				
	615 Entretien et réparations				
	6161 Assurance (véhicule et locaux)				
	Total du 61	- €			
62	Autres services extérieurs		74	Subventions	
	622 Rémunérations d'intermédiaires et honoraires			GRAND-COURONNE	
	623 Publicité, publications, relations publiques			Autres villes	
	625 Déplacements, missions et réceptions			Département	
	626 Frais postaux et frais télécommunications			Région	
	627 Services bancaires et assimilés			Etat	
	6281 Cotisations			Autres	
	Total du 62	- €		Total du 74	- €
63	Impôts, taxes et versements assimilés		75	Autres produits de gestion courante	
				754 Collectes	
				756 Cotisations (licences)	
	Total du 63	- €		Total du 75	- €
64	Frais de personnel		76	Produits financiers	
	641 Rémunérations du personnel				
	645 Charges de Sécurité sociale et de prévoyance				
	647 Autres charges sociales				
	Total du 64	- €		Total du 76	- €
65	Autres charges de gestion courante				
	Total du 65	- €			
67	Charges exceptionnelles		77	Produits exceptionnels	
	Total du 67	- €		Total du 77	- €
68	Dotations aux amortissements et aux provisions		78	Reprises sur amortissements et provisions	
	Total du 68	- €		Total du 78	- €
86	Emploi des contributions volontaires en nature		87	Contributions volontaires en nature	
	Total du 86	- €		Total du 87	- €
	<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>- €</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>- €</b>

**Le budget prévisionnel doit impérativement être équilibré.**

- Seules les rubriques vous concernant sont à remplir
- Indiquez à la rubrique correspondante, le montant de la subvention que vous demandez à chaque institution
- La Ville peut demander des renseignements complémentaires permettant d'évaluer le caractère recevable de l'aide souhaitée.

Le Président(e) (date et signature)



Le :

## Fiche bilans et projets

### Vos projets d'animation ou de manifestations pour 2024

### Vos bilans d'animation 2023

Types de manifestations et animations en précisant leur(s) intérêt(s)

Bilan de ces manifestations et animations (nombre de personnes concernées, bénéfiques pour la Ville, réussite ou non, ...)

Améliorations à apporter

### Observations et Remarques éventuelles