



GRAND COURONNE

Ville de 9758 habitants et membre de la Métropole Rouen-Normandie, Grand Couronne est une ville jumelée avec l'Allemagne, Son dynamisme économique représente un volet important de la politique de la Ville.

Un(e) chargé(e) de mission cadre A Directeur de la sécurité à temps non complet 50%

Date de publication : 24/12/2018

Date limite de candidature : 31/01/2019

Date prévue du recrutement : dès que possible

Motif du CDD :

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Salaire indicatif : rémunération statutaire+ régime indemnitaire + prime de fin d'année

Nombre de poste(s) : 1

Grades ou cadres d'emploi : ATTACHE

MISSIONS

Descriptif des missions du poste :

Collaborateur direct du Maire, placé sous son autorité, vous aurez pour missions principales :

- Participation à la définition des orientations de la collectivité en matière de prévention et de sécurité publique :
- Organisation du service de police municipale :
- Mise en œuvre et suivi de l'activité du service de police municipale :
- Commandement et coordination des interventions de police municipale
- Organisation des actions de prévention et de dissuasion
- Gestion de l'interface avec la population
- Gestion et contrôle des procédures administratives

Compétences requises :

- Prérogatives de la police municipale
- Caractéristiques de l'environnement professionnel, administratif et territorial
- Droits et obligations des fonctionnaires dépositaires de l'autorité publique
- Droit pénal et administratif
- Cadre réglementaire, acteurs et dispositifs de la sécurité publique
- Cadre réglementaire de la vidéo protection
- Procédures administratives
- Techniques de commandement des interventions
- Techniques de recueil et de diffusion d'informations, notamment la vidéo protection
- Techniques de base en matière de communication écrite ou orale
- Techniques de conduite de projet
- Tableaux de bord et indicateurs
- Techniques de conduite de réunions
- Maîtrise de l'outil informatique WORD - EXCEL

Profil recherché : Profil :

- Aptitude à l'autorité et à la médiation
- Respect de la déontologie,
- Sens du service public et des relations avec le public

- Rigueur et méthode
- Discrétion
- Qualités relationnelles

Contraintes : Horaires décalés à amplitude variable, disponibilité lors des manifestations

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : GRAND COURONNE

Service d'affectation : MAIRIE DE GRAND COURONNE

Temps de travail : Tps Complet : 35 heure(s) 0 minute(s)

Astreintes :

Spécificités du poste :

Remplacement :

POSITIONNEMENT DU POSTE

Rattachement hiérarchique : Maire ou Président

Fonctions d'encadrement : 5 à 9 agents

Catégorie des agents encadrés : C

Relations (interlocuteurs externes) :

AVANTAGE(S) LIE(S) AU POSTE

Rémunération : - Statutaire - Régime indemnitaire + Prime de fin d'année - Prestations sociales - Titres restaurant - Participation santé - prévoyance

CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Maire
GRAND COURONNE
Monsieur Patrice DUPRAY, Maire
PLACE JEAN SALEN - BP 9
76530 GRAND COURONNE

INFORMATION

Travailleurs handicapés Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.