



GRAND COURONNE

Commune de Grand-Couronne de 10000 habitants, située à 13 km de Rouen

Adjoint (e) de la responsable de la Division FINANCES

Date de publication : 24/07/2019

Date limite de candidature : 31/08/2019

Date prévue du recrutement :

Motif du CDD :

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Salaire indicatif : rémunération statutaire+ régime indemnitaire + prime de fin d'année

Nombre de poste(s) : 1

Grades ou cadres d'emploi : REDACTEUR
REDACTEUR

MISSIONS

Niveau du diplôme requis : Bac + 2

Descriptif des missions du poste :

Sous l'autorité de la Directrice de la Division Finances, Juridique et Informatique, vous aurez la compétence exclusive en matière :

Finance :

- Participer à l'élaboration des Budgets en collaboration avec la directrice des finances
- Veiller au respect de la sécurisation des procédures budgétaires et comptable
- Collaborer étroitement avec la directrice des finances et la responsable du pôle achats sur des projets et des dossiers transversaux
- Assister la directrice dans l'élaboration des prospectives et rétrospectives financières ainsi dans l'actualisation du PPI
- Suivi des demandes de subventions
- Suivi de l'inventaire comptable
- Suivi des recettes
- Tableaux de bord – élaboration et analyse

Assurance :

- Définition des besoins et appréciation des risques,
- Gestion des polices d'assurance,
- Gestion des sinistres

Juridique :

- Gestion des contentieux et précontentieux,
- Assistance et conseil juridique

Profil recherché :

De formation supérieure, vous possédez un diplôme de niveau Bac + 2 ou 3 et/ou bénéficiez d'une expérience sur un poste similaire en collectivité locale.

Force de proposition, détermination, sont indispensables sur ce poste ainsi qu'une expérience concluante du management d'équipe.

De bonnes capacités rédactionnelles, relationnelles (capacité à se mettre à la portée de ses interlocuteurs) et un sens aigu de l'organisation seront appréciés.

Prise d'initiative et autonomie sur l'ensemble des missions sont indispensables sur ce poste.

La connaissance du logiciel CIRIL est souhaitée.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : GRAND COURONNE

Service d'affectation : Finances

Temps de travail : Tps Complet : 35 heure(s) 0 minute(s)

Astreintes :

Spécificités du poste :

Remplacement :

POSITIONNEMENT DU POSTE

Rattachement hiérarchique : Chef de service

Fonctions d'encadrement : 1 à 4 agents

Catégorie des agents encadrés : C

Relations (interlocuteurs externes) :

AVANTAGE(S) LIE(S) AU POSTE

amicale des employés communaux, Plurelya, chèque déjeuner....

CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Maire
GRAND COURONNE
Monsieur Patrice DUPRAY, Maire
PLACE JEAN SALEN - BP 9
76530 GRAND COURONNE

INFORMATION

Travailleurs handicapés

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.